

Recrutement d'un Cadre Responsable Administratif et Logistique

Créée en juin 1989, la Société Nationale des Autoroutes du Maroc (ADM) est une société anonyme de droit privé, dont l'actionariat est majoritairement public. Sa mission principale est de construire, exploiter et entretenir le réseau autoroutier qui lui est concédé par l'Etat. Nous sommes aujourd'hui concessionnaire d'un réseau d'autoroutes en exploitation de 1800 kilomètres. Pour accompagner ce développement, ADM lance un appel à candidatures pour pourvoir le poste d'un Cadre Responsable Administratif et Logistique basé à Tanger et affecté au sein de la Direction Régionale du Nord-Est.

Mission :

Rattaché(e) à la Direction Régionale du Nord-Est, le Cadre Responsable Administratif et Logistique a pour mission d'assurer la gestion administrative des marchés et bons de commande ainsi que le suivi budgétaire au niveau de la région. Il a également pour mission de simuler et optimiser les flux de trafic et des données s'y rattachant.

Activités & Responsabilités :

- Assurer la gestion administrative des marchés et BC Capex et Opex ;
- Assurer le suivi des réalisations budgétaires et le reporting financier ;
- Mettre en place des indicateurs financiers et des indicateurs de délais par activités ;
- Analyser les résultats des indicateurs mis en place et les communiquer périodiquement à la Direction Régionale ;
- Simuler et proposer des actions d'amélioration des flux de trafic au niveau des gares de péage et au niveau des sections courantes en cas de travaux sous circulation ;
- Gérer le parc des véhicules et optimiser les échanges entre entités au niveau régional ;
- Suivre la consommation de fournitures de bureau, consommable informatique, approvisionnement en eau et électricité, carburant, entretiens des véhicules.

Profil :

- Bac +5.
- Diplôme Spécialisé en ingénierie génie logistique ou génie statistique.
- Avoir une expérience de 3 ans minimum dans un poste similaire dans une grande structure.

Expérience avérée dans :

- Maîtrise parfaite des logiciels de simulation des flux.
- Connaissance en marchés publics.

Compétences spécifiques :

- Esprits de synthèse.
- Engagement, réactivité et disponibilité.
- Maîtrise des logiciels bureautique (Word, Excel, PowerPoint).
- Connaissance du secteur d'activité d'ADM (transport, logistique...).

Langues :

- Arabe : Courant. Français : Courant.

Compétences comportementales :

Rigueur, précision et organisation. Excellente capacité d'adaptation et aisance relationnelle. Esprit d'équipe et capacité de la fédérer.

Les candidats intéressés par cette offre doivent déposer, sous pli fermé et contre accusé de réception, leurs dossiers de candidature comportant le nom et prénom du candidat en mentionnant l'intitulé du poste à pourvoir « Recrutement d'un cadre responsable administratif et logistique », au Service Gestion des Recrutements et des promotions, sis à l'adresse : Siège social d'ADM - Avenue Azzaitoune, secteur 22 Hay Ryad Rabat 10100, **et ce au plus tard le Lundi 7 Novembre 2022 à 16h00.**

Consistance du dossier de candidature :

Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Une copie des diplômes et certificats ;
- Une copie de la carte nationale d'identité ;
- Attestation(s) de travail justifiant l'expérience exigée pour le poste ;
- Un CV actualisé ;
- Une lettre de motivation.

NB : Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché ou déposé à ADM après la date susmentionnée sera automatiquement écarté.