

## Recrutement d'un Comptable

Créée en juin 1989, la Société Nationale des Autoroutes du Maroc (ADM) est une société anonyme de droit privé, dont l'actionariat est majoritairement public. Sa mission principale est de construire, exploiter et entretenir le réseau autoroutier qui lui est concédé par l'Etat. Nous sommes aujourd'hui concessionnaire d'un réseau d'autoroutes en exploitation de 1800 kilomètres. Pour accompagner ce développement, ADM lance un appel à candidatures pour pourvoir un poste de comptable, basé à Rabat.

### Mission :

Rattaché(e) à la Division Comptabilités, le Comptable a pour mission de réaliser l'enregistrement, l'imputation, le classement des diverses opérations comptables et effectuer les analyses des comptes y afférents.

### Activités & Responsabilités :

- Enregistrer les factures et justificatifs des mouvements de fonds sur l'ERP (côté dépenses et recettes).
- Imputer les opérations comptables sur l'ERP dans le respect des normes fiscales et légales régissant l'exécution des travaux comptables.
- Effectuer l'analyse et le rapprochement des différents comptes confiés dans le cadre des procédures internes de l'entité.
- Rassembler, vérifier et classer les pièces comptables dans le respect des procédures internes.
- Participer à la réalisation des travaux comptables spécifiques (arrêtés comptables.).
- Elaborer et produire un reporting régulier des anomalies constatées lors des travaux réalisés (annulations d'écritures, transferts...).
- Répondre aux éventuels besoins d'information interne et externe.
- Participer aux inventaires et aux audits comptables.

### Profil :

- Avoir un diplôme Bac +2 ou Bac +3 en comptabilité.
- Avoir une expérience de 2 ans minimum dans un poste similaire.

### Compétences requises :

- Avoir une bonne connaissance des normes comptables et fiscales.
- Avoir une bonne connaissance des logiciels de traitement comptables : **Oracle est fortement souhaitable.**
- Avoir une bonne connaissance des logiciels bureautique (Word, Excel, PowerPoint).
- Rigueur et discrétion. Capacité d'adaptation. Esprit d'analyse et de synthèse.

Les candidats intéressés par cette offre doivent déposer, sous pli fermé et contre accusé de réception, leurs dossiers de candidature comportant le nom et prénom du candidat en mentionnant l'intitulé du poste à pourvoir « Recrutement d'un comptable », à la Division Administration des Ressources Humaines sise à l'adresse : Siège social d'ADM - Avenue Azzaitoune, secteur 22 Hay Ryad Rabat 10100, **et ce au plus tard le 31/12/2021 à 16 heures.**

### Consistance du dossier de candidature :

Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Un CV actualisé et une lettre de motivation signés par le candidat.
- Une copie des diplômes et certificats ;
- Une copie de la carte nationale d'identité ;
- Copie (s) de(s) attestation(s) de travail justifiant l'expérience exigée pour le poste.

**NB : Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché ou déposé à ADM après la date susmentionnée sera automatiquement écarté.**